

FONDAZIONE PROVINCIALE BRESCIANA
PER L'ASSISTENZA MINORILE onlus

Delibera n. 4 del 16.7.2015

PRESENTI

Peli Aristide	Presidente
Olivari Massimo	V. Presidente
Valenti Andrea	Consigliere
Gorruo Giuseppe	Consigliere
Peli Leonardo	Consigliere
Mattinzoli Elena	Consigliere
Carzeri Claudia	Consigliere

ASSENTI

// //

Trattandosi di argomento che riguarda il Sig. Periccioli Pier Luigi, lo stesso si allontana dall'aula e l'incarico di verbalizzare, in questa occasione, viene affidato al Consigliere Peli Leonardo.

E' presente alla seduta il Revisore Legale dott. Giorgio Bontempi.

Oggetto: Nomina del Sig. Periccioli Pier Luigi a Segretario della Fondazione Provinciale Bresciana Per L'Assistenza Minorile onlus.

Premesso che l'art. 9 dello Statuto prevede che il Consiglio nomini un Segretario, che collabori alla preparazione, d'intesa col Presidente, dei programmi di attività della Fondazione, nonché al successivo controllo dei risultati, all'attuazione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e alla predisposizione degli schemi del bilancio, partecipando alle riunioni delle quali deve redigere i relativi verbali;

Tenuto conto, quindi, che la Fondazione per lo svolgimento della propria attività deve essere dotata di un Ufficio amministrativo in grado di assolvere a tutta la parte burocratica tipica di un Ente, quale tenere la contabilità, curare il patrimonio, stilare i bilanci, mantenere i rapporti con la Tesoreria ed altri Enti, convocare, su ordine del Presidente le sedute del Consiglio, provvedere alla stesura dei contratti di affittanza e alla loro registrazione, nonché a riscuotere gli affitti, a inviare i bandi di beneficenza, raccogliendo le richieste dei Comuni, a supportare la Commissione appositamente istituita per l'assegnazione dei contributi della beneficenza, a indire aste pubbliche per eventuali alienazioni, provvedendo alla pubblicazione dei bandi, a predisporre le delibere del Consiglio ed, infine, aver cura di conservare, in un archivio, ogni genere di documentazione, dopo averla, debitamente, protocollata;

Considerato che per tutte queste incombenze è necessaria la presenza di una figura di provata esperienza e affidabilità, che è stata individuata nel Sig. Periccioli Pier Luigi, che ben conosce le dinamiche della Fondazione, avendo svolto analogo ruolo nelle passate Amministrazioni, con risultati da considerarsi più che soddisfacenti;

Preso atto che, come nelle passate Amministrazioni, il Consiglio per dare ufficialità a questa figura, propone al Sig. Periccioli Pier Luigi, che accetta, un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, che preveda il versamento, oltre allo stipendio di €. 500,00 netti (uguale a quello precedente), degli oneri accessori di legge (INPS, INAIL), così da dare le opportune garanzie al Segretario e mettere in regola la Fondazione dal punto di vista fiscale e assicurativo;

Stabilito che saranno a carico della Fondazione gli eventuali rimborsi kilometrici e le anticipazioni di cassa per i piccoli acquisti, i costi (€.650,00 annui) relativi alla tenuta delle contabilità (buste paga mensili, invio telematico F.24, compilazione del CUD e presentazione del mod.730) da parte di un professionista. Rimborsabili, restano, anche eventuali acconti e saldi Irpef, trattenuti, direttamente, sulla pensione della quale il Sig. Periccioli Pier Luigi è titolare;

Concordato dalle parti che resterà a carico del Segretario la gestione del Sito Web, così come la titolarità dei Piani della Trasparenza e Anticorruzione, dei quali è stato l'estensore, senza aggravio, almeno per il momento, di spesa per la Fondazione;

Ritenuto, pertanto, che queste condizioni sono accolte, il Sig. Periccioli Pier Luigi, diventa ufficialmente dipendente/collaboratore dell'Ente a tutti gli effetti, per cui la sua presenza in sede può essere giustificata in ogni momento;

Tutto ciò premesso, il Consiglio all'unanimità,

DELIBERA

1. di assumere, in qualità di Segretario, il Sig. Periccioli Pier Luigi, con un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, della stessa durata del mandato dell'attuale Consiglio (5 anni a far data dal 16/7/2015);
2. di assegnare al Segretario uno stipendio netto di €. 500,00 (cinquecento), oltre a eventuali rimborsi Kilometrici e anticipazioni di cassa, cui vanno aggiunti i costi per oneri accessori, tenuta contabilità e rimborsi Irpef, trattenuti direttamente sulla pensione della quale il Sig. Periccioli è titolare;
3. di lasciare in carico al Segretario, Sig. Periccioli Pier Luigi, la gestione del Sito Web e la titolarità dei Piani della Trasparenza e Anticorruzione, dei quali è l'estensore;
4. di confermare l'incarico al Rag. Zanini Gian Paolo, Consulente del Lavoro, di tenere la contabilità con lo stesso compenso percepito nella passata Amministrazione (€. 650,00 annui);
5. di rendere il presente provvedimento, immediatamente, eseguibile.

Il Verbalizzante
Consigliere Peli Leonardo

Il Presidente
Aristide Peli